

令和6年度 第41回（公財）日本中学校体育連盟研究大会 参加申込・宿泊要項

1. ご挨拶

拝啓

時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます

第41回（公財）日本中学校体育連盟研究大会石川大会の開催の運びとなりましたことを心よりお慶び申し上げます。本大会の開催に際し、名鉄観光サービス（株）北陸支店が参加申込登録及び宿泊、その他のお手伝いをさせて頂く事になりました。ご参加される皆様方にご満足頂けるよう、社員一同、誠心誠意努めてまいります。多数のご参加を心よりお待ちしております。

謹白

名鉄観光サービス（株）北陸支店
支店長 矢野 玲

2. 参加申込のご案内 【旅行契約ではありません】

専用サイトから必要事項をご記入の上、お申込下さい。お申込内容は、大会参加・各分科会への参加・宿泊となります。下記のURLを直接打ち込んで、専用サイトからお申込ください。

大会参加費：6,000円（お一人様）

<http://www.mwt-mice.com/events/chutairen-ishikawa41>

3. 宿泊のご案内 【募集型企画旅行契約となります】※ 最少催行人員 1名

(1) 大会日程：2024年11月21日（木）～2024年11月22日（金）2日間

宿泊設定日：2024年11月20日（水）～2024年11月23日（土）3泊4日間

（大会前日泊と閉会後の宿泊を含みます）3泊の内必要泊数 ※但し、災害等特別な事由が生じた場合は、別途考慮します。

(2) 宿泊施設

| ホテル NO | 金沢駅エリア | ホテル名 | お部屋 | 旅行代金 | 食事条件 | 会場まで（徒歩） |
|-----------|--------|--------------|----------|---------|---------------------|----------|
| 1 | 兼六園口 | ホテル金沢 | 洋室（シングル） | 12,000円 | 朝食のみ | 同ホテル |
| 2 | 金沢港口 | ホテルピスタ金沢 | 洋室（シングル） | 10,500円 | 朝食のみ | 10分 |
| 3 | 金沢駅直結 | ヴィアイン金沢 | 洋室（シングル） | 10,500円 | 朝食のみ（提携 レストランにて） | 4分 |
| 4 | 兼六園口 | ガーデンホテル金沢 | 洋室（シングル） | 9,800円 | 朝食のみ | 2分 |
| 5 | 金沢港口 | ホテルルートイン金沢駅前 | 洋室（シングル） | 9,800円 | 朝食のみ | 9分 |
| 6 | 金沢港口 | 金沢マンテンホテル駅前 | 洋室（シングル） | 9,800円 | 朝食のみ | 7分 |
| 7 | 金沢駅前 | 東横INN金沢駅東口 | 洋室（シングル） | 9,000円 | 朝食のみ | 7分 |
| 8 | 金沢港口 | チサンバジェット金沢駅前 | 洋室（シングル） | 8,500円 | 朝食のみ（お弁 当の可能性） | 5分 |
| 9 | 兼六園口 | 金沢セントラルホテル東館 | 洋室（シングル） | 8,000円 | 朝食のみ | 3分 |
| 10 | 金沢港口 | R&Bホテル金沢駅西口 | 洋室（シングル） | 8,000円 | 朝食のみ | 8分 |

※ 食事条件：1泊朝食付となります。1泊朝食には宿泊翌日の朝食が含まれております。

※ 旅行代金には宿泊費、記載された食事代及び消費税等諸税を含みます。なお、飲料代、昼食代、交通費、駐車場代及び洗濯代（クリーニング代含む）等、個人的性質の諸費用は旅行代金に含まれておりません。

※ お部屋の空き状況によっては、他のホテルの提案などさせて頂く可能性がございます。

※ 禁煙ルームには限りがございます。空室状況により消臭対応となる場合がございます。予めご了承くださいますようお願い致します。

※ 予約状況より、食事提供内容の変更の可能性がございます。

(3) 部屋タイプ・配宿

旅行代金には、旅行日程に記載された宿泊費、食事代、及び消費税等諸税を含みます。

(4) 早着・遅着の取扱い

チェックインは15：00以降、チェックアウトは10：00以前を原則とします。

それ以前・以降の場合は追加料金がかかる場合があります。

- (5) 欠食控除の取扱い
朝食の欠食はできません。
- (6) 【行程】1日目／自宅（又は前泊地等）＝（各自にて）＝「ホテル」 2日目／自宅（又はホテル）＝（各自にて）＝「ホテル」
3日目／自宅（又はホテル）＝（各自にて）＝「ホテル」 4日目／自宅（又はホテル）＝（各自にて）＝（自宅又は後泊地等）

4. お申込方法について

- (1) 参加者は、WEBにて大会参加システムにお申込ください。
<http://www.mwt-mice.com/events/chutairen-ishikawa41>
※ 申込締切日：2024年8月30日（金）
※ 申込方法は、10.のお申込方法についてをご確認ください。

5. お申込後について

- (1) 申込締切後、9月2日以降、大会登録サイトよりご請求書をダウンロードできるようにいたします。
期限までに下記指定口座へお振込みください。
※当社が契約の締結を承諾し、申込金(旅行代金全額)を受理した時点で旅行契約成立となります。
※お手数ですが、振込み手数料はお客様の負担となります。予めご了承ください。
- (2) 振込口座
- ・銀行名：三菱UFJ銀行 新東京支店

・普通口座：3318955

・口座名義：メイテツカンコウサービス（カ）
- ※ 振込期限：2024年10月4日（金）まで

6. 個人情報の取り扱い

名鉄観光サービス株式会社は、お申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様との連絡や輸送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及び受領のための手続きに利用させて頂くほか、必要な範囲内で当該機関等及び手配代行者に提供いたします。また、大会主催者事務局に提供致します。それ以外の目的で、ご提供いただく個人情報は利用致しません。当社の個人情報の取扱いに関する方針については、当社の店頭またはホームページにてご確認ください。

名鉄観光サービスホームページ（<https://www.mwt.co.jp>）⇒ ご利用案内（TOPページ最下部）⇒
⇒ 運営、約款、条件書等について ⇒ 『個人情報保護方針、個人情報保護の対応について』

※この書面は、旅行業法第12条の4に定める旅行取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部になります。
※詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので、事前にご確認の上、お申し込みください。
※ご旅行中の手続きは、お客様自身でお願いします。

7. ご旅行条件の要約

この旅行は、名鉄観光サービス㈱(以下「当社」といいます)が旅行企画・実施するものであり、旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。旅行契約の内容・条件は、パンフレット、別途お渡しする旅行条件書、出発前にお渡しする確定書面(最終日程表)及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。当社旅行業約款をご希望の方は、当社にご請求ください。

- 申込の方法と契約の時期
- (1)旅行のお申込みは所定の申込書にご記入の上、申込金を添えてお申込みください。当社が契約の締結を承諾し、申込金・旅行代金を受理した時に契約が成立します。
電話、郵便、FAX、インターネット等により予約いただいた場合は、当社が予約を承諾する旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に申込み手続きをお願いします。
- (2)申込金は、「お支払対象旅行代金」又は「取消料」、「違約料」の一部又は全部として取り扱います。
- (3)団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から旅行申込みがあった場合、契約の締結及び解除等に関する一切の代理権を 契約責任者が有しているとみなします。
- 申込金・旅行代金のお支払い
- (1)旅行代金全額お支払いの場合は弊社が指定する期日までにお支払い下さい。
- (2)申込金と残金を分けてお支払いの際、お一人様につき以下の申込金をお支払いいただきます。
- 30,000円未満・・・・・・・・・・・・ 5,000円以上旅行代金まで
30,000円以上60,000円未満・・・・・・・・ 10,000円以上旅行代金まで
60,000円以上・・・・・・・・・・・・ 20,000円以上旅行代金まで
- (3)残金は旅行開始日の前日からさかのぼって21日前にあたる日より前(お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日まで)にお支払いください。
- 旅行代金に含まれるもの
- (1)旅行日程に明示された宿泊費、食事代及び消費税等諸税。
- (2)上記の諸費用は、お客様のご都合により一部利用されなくても原則として払い戻しはいたしません。
- 取消料
- (1)お客様はいつでも次による取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。

【宿泊の部】※弊社営業時間内にお申し出ください。営業時間外のお申し出は翌営業日扱いとなります。

| 解除期日 | 取消料(お一人様) |
|---|-----------|
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって20日目(日帰り旅行にあっては10日目)にあたる日以降8日目に当たる日まで | 旅行代金の20% |
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目にあたる日以降前々日にあたる日まで | 旅行代金の30% |
| 旅行開始日の前日 | 旅行代金の40% |
| 旅行開始日当日 | 旅行代金の50% |
| 無連絡不参加及び旅行開始後 | 旅行代金の100% |

- 特別補償
お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故によって身体または手荷物の上に被った一定の損害について、あらかじめ定める額の 補償金及び見舞金を支払います。
- 旅程保証
当社は当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款(募集型企画旅行の部第29条別表左欄)に掲げる重要な変更が生じた場合は同条に定めるところによる変更補償金をお支払いいたします。
- 基準日
この旅行条件は2024(令和6年)5月1日を基準としています。また、旅行代金は2024年(令和6年)5月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しております。

8. 旅程管理業務を行う者の同行

※添乗員は同行致しません。

会場にて当社係員が受付・変更の業務を行います。

9. お問い合わせ・お申込み先

【旅行企画実施】名鉄観光サービス(株)北陸支店

『第41回大会(公財)日本中学校体育連盟研究大会』受付係

観光庁長官登録旅行業第55号・(一社)日本旅行業協会正会員

旅行業公正取引協議会会員

〒920-0919 石川県金沢市南町5-20 中屋三井ビル2階

TEL: 076-231-2126 FAX: 076-223-1289

営業時間: 9:30 ~ 17:30(土・日・祝祭日休業)

総合旅行業務取扱管理者: 矢野 玲・鉦田 利也

担当: 鉦田(おのだ)、細田、細川、大澤

E-mail: chutairen-ishikawa41@mwt.co.jp

名鉄観光ホームページ <https://www.mwt.co.jp>

※旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明の点があれば、ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

一般社団法人

JATA 日本旅行業協会



旅行業公正取引協議会会員



承認コード

24-0018

10. お申込方法

(1) お申し込み方法について

① 所定のWEB申込画面に必要事項を入力しお申し込みください

[申込URL]

<http://www.mwt-mice.com/events/chutairen-ishikawa41>

② 電話でのお申し込み・変更・取消は間違いを防ぐためお受けできません。

必ずWEB画面を通しての入力をお願いいたします。

③ WEB申込画面でのお申し込みが出来ない場合は名鉄観光サービス(株)北陸支店『第41回記念大会(公財)日本中学校体育連盟研究大会センター』までFAX申込用紙をご請求ください。宿泊施設決定後、FAXにてご回答させていただきます。

(2) お申し込み締切日

令和6年8月30日(金)17:00

【予約方法】フローチャート

1 新規申込



2 各種情報登録・申込内容登録

8月30日 迄



3 予約申請完了



4 締切日まで変更可能



5 請求書発行・代金振込

10月4日 迄



6 領収証・返金

FAX送付先

076-223-1289

<http://www.mwt-mice.com/events/chutairen-ishikawa41> にアクセス

初めてお申込操作をされる場合は、「新規お申し込みはこちら」から入り、新規ユーザー登録画面で、名前・メールアドレス・パスワード等を登録してください。

個人情報取り扱い条項に同意頂きました後に、新規申込画面へお進みください。

各種情報をご登録いただき、大会参加・宿泊等のお申込み内容を入力ください。

宿泊は各自ご希望のホテルをお選びください。

ご要望等は備考欄にご入力ください。

予約内容入力後、確認画面にて申込内容をご確認の上、「申し込む」を押して頂きますとご登録いただいたメールアドレスに登録完了通知メールが自動配信されます。

変更・取消については、再ログインしていただき、編集ください。(締切期限前まで)

※ホーム画面の「お申し込み内容(PDF)」画面で申込内容の確認が可能です。

ご予約システム画面よりログインしていただき、変更してください。

出力書類

お申し込み内容確認書(ホーム画面よりダウンロードをお願いいたします。)

約款・説明文・マップ(トップページよりダウンロードをお願いいたします。)

※出力頂いた書類は、大会当日必ずお持ちください。

申込締切後、9月2日以降、大会登録サイトより請求書をダウンロードできるようにいたします。

お申し込み内容確認書の内容をご確認の上、ご旅行代金を 10月4日 までに弊社指定口座へお振込ください。

領収証が必要な場合はWEBトップ画面に添付の「領収証発行依頼書」をご記入

頂き、FAX又はメールにてご送付をお願いいたします。大会終了後領収証を発送します。

ご入金後変更が発生した場合は、『ご返金先口座確認書』をFAX又はメールしてください。

変更・取消について

※申し込み締切日 8月30日 以前の変更はWEBにて入力可能です。

締切日以前の変更は、再ログインの上、該当箇所の登録変更をお願いいたします。

8月30日 以降の変更は『変更・取消・追加連絡書』を出力後FAX又はメールしてください。

(3)【予約方法】

- ①上記URLのWEB申込画面にて「お申し込み連絡担当者」入力画面で個人情報を登録の上、ID 及びパスワードを取得頂きログイン後お申込みください。(IDは登録時に入力するメールアドレスになります。)
- ※ここで登録した利用者IDとパスワードは変更や取消をする際のログイン時に必要となりますので、お控えいただきますようお願いいたします。
- ②WEB申込画面より、参加登録・変更・取消の操作を行うことができます。操作方法については各画面にてご案内しております。
- ③登録・予約された際には、「お申込連絡担当者」入力画面で登録したメールアドレスに確認メールが送られます。また再度ログインした際には、「お申込内容確認書(PDF)」にて現在の予約状況を確認できます。

(4)【変更・取消】

- ①申込締切日までの「変更・取消・追加」につきましては、システム上の変更画面にてお願いいたします。
- ②申込締切後の「変更・取消・追加」につきましては、WEB申込トップ画面に添付の「変更・取消・追加連絡書」にご記入の上、FAXにてご送信願います。
- ③取消の場合、取消日(旅行契約の解除期日)により、項目6の取消料がかかりますのでご注意ください。
- ※取消日とは、お客様が当社の営業日・営業時間内に弊社へご連絡頂いた日とします。

(5)【宿泊決定通知】

- ①ご予約完了時に、ご指定の登録メールアドレスにご予約内容の自動返信メールが通知されます。
- ②自動返信メール本文、もしくは9月2日以降、本大会システムより「お申し込み内容確認書(PDF)」から、予約内容をご確認頂けます。
- ※大会当日、予約確認、受付にて必要な書類となりますので必ずプリントアウトの上、当日ご持参願います。

(6)【お支払いについて】

申込締切後、9月2日以降、大会登録サイトよりご請求書をダウンロードできるようにいたします。2024年10月4日(金)迄に、弊社指定口座へお振込みください。お手数ですが振込手数料はお客様ご負担にてお願い申し上げます。

〔指定口座〕

三菱UFJ銀行 新東京支店 普通 3318955 メイテツカンコウサービス(カ

(7)【返金について】

振込後、変更・取消などにより返金が生じた場合、解除翌日から7日以内にお客様指定の口座へ振り込みます。その際、WEB申込トップ画面に添付の「ご返金口座確認書」をFAX又はメールにてご送付くださいますようお願いいたします。

(8)【領収証発行について】

事務局……………大会参加費

名鉄観光サービス(株)…上記以外のもの(宿泊費)

大会参加費については大会事務局に代わり名鉄観光サービス(株)が代行収受いたします。

- ①領収証が別途ご必要の場合は、旅行代金ご入金後、WEB申込トップ画面に添付の「領収証発行依頼書」に但し書き等の内容をご記入いただき、FAX又はメールにて弊社担当者宛にご送付ください。
- ②ご依頼いただきました領収証は、大会終了後ご指定の宛先に郵送させていただきます。
- ③一旦発行した領収証の差し替えは発行済領収書証と返信用封筒同封の上、郵送にてご依頼願います。