

第39回 北信越中学校総合競技大会

【ハンドボール・軟式野球・卓球】

宿泊・昼食要項

1. 基本方針

- (1) 本大会参加者の宿泊場所は、必ず指定の宿舎を利用することとします。指定外の宿泊施設の利用は認められません。指定宿舎以外の宿舎を利用した場合、緊急時の通達ができず、また必要書類の受渡しができないことが予想されます。なお、指定した宿泊施設の変更は認めません。変更によって生じたすべての紛議や損失は、任意に宿舎の変更した者がその責任を負うことになります。従って、個人的に宿舎へ申し込むことはしないでください。
- (2) 宿泊・弁当に関しては、取扱会社「株式会社日本旅行金沢支店」が担当します。要項に則り、必ず取扱会社を通じて申込みを行ってください。宿泊の割あても当該会社が行うこととします。
- (3) 宿泊の取扱いは「株式会社日本旅行金沢支店」が企画・実施する「募集型企画旅行」であり、旅行条件は「募集型企画旅行条件書」によります。また、弁当は「手配旅行」契約となります。
- (4) この要項の適用対象者は、選手・応援生徒・監督（引率）・コーチ・専門委員長・運転乗務員・役員とし、宿泊地は開催市町及びその近郊とします。
- (5) 環境及び食品衛生については特に配慮し、保健所等の指導を受けるものとします。

2. 取扱期間（宿泊日）

【ハンドボール】	平成30年8月8日（水）～8月10日（金）	3日間	
【軟式野球】	平成30年8月6日（月）～8月8日（水）	3日間	※雨天予備日9日、10日
【卓球】	平成30年8月6日（月）～8月8日（水）	3日間	

3. 宿舎及び昼食

- (1) 旅行代金【1名あたり／1泊2食付き（消費税・サービス料・企画料金を含む）】
Sランク：10,800円 Aランク：9,800円 Bランク：8,800円 Cランク：7,800円
- (2) 利用宿泊施設一覧表については、【別表】の通りとします。
- (3) 欠食の取り扱い
1泊2食を原則としますが、欠食する場合は、夕食1,000円・朝食500円引きとします。
ただし、事前に申し込む場合に限ります。現地での変更はお取り扱いできません。
- (4) 昼食料金は、次のとおりとします。
 - ① 料金は、1食800円（お茶付・消費税を含む）とし、期間中は各会場に午前11時～12時30分に配達、受け渡しをします。（練習会場、宿舎等ではお渡し出来ません）
 - ② 昼食の申し込みは、宿泊申し込みと同時に行ってください。

4. 宿泊料金及び昼食代金の支払い方法

- (1) 料金の支払いは、振り込みでの支払とします。（振込手数料は参加者負担）
期限は、平成30年8月3日（金）午後3時までの入金とします。

お振込先：みずほ銀行十五号支店（普）3104670
株式会社日本旅行

5. 申し込み・取り消し・変更

- (1) 申し込み期限
ハンドボール・卓球 平成30年7月26日（木）午後5時までとします。
軟式野球 平成30年7月27日（金）午後5時までとします。
- (2) 申込書類
・宿泊・弁当申込書（様式E） ・宿泊者名簿（様式F）
 - ① 宿泊施設を指定しての申し込みはできません。また地域特性により、希望料金ランク、宿舎タイプに添えない場合もございますので、ご了承ください。
 - ② 宿泊施設の割当ては、選手・監督・役員等を優先とし、都道府県別・男女別を配慮し配宿します。
- (3) 申込先 〈旅行企画・実施〉
(株)日本旅行 金沢支店
担当者：【ハンドボール】 野口, 井上 【軟式野球】 中谷, 松原 【卓球】 前田, 巧
〒920-0031 金沢市広岡 3-3-77 JR 金沢駅西第一NKビル2F

**※申込書は必ず上記申込先へFAXにて送付をお願いします。**

- (4) 宿舍決定の連絡
申込書に記入された連絡先へ、**7月31日(火) 16時**までに、取扱会社よりFAXにて連絡します。
- (5) 宿泊に関する変更等の連絡先
宿舍決定連絡前は、取扱会社に連絡してください。宿舍決定連絡後は各宿舍へ直接連絡してください。
- (6) 弁当に関する変更等の連絡先
弁当の変更につきましては、**宿舍決定連絡の前後に関わらず**、取扱会社へ連絡してください。

6. 取消料

- (1) 宿泊については次のとおりとします(募集型企画旅行)

2日前まで	前日	旅行開始後又は無連絡
無料	40%	100%

- (2) 昼食については次のとおりとします(手配旅行)

利用日前日の16時まで	利用日前日の16時以降
無料	100%

7. その他

- (1) 貸切バス、自家用車等の駐車場については申込責任者が宿舍と連絡を取って確認をしてください。
なお、駐車料金については別途有料となる場合があります。
- (2) 競技によっては、会場近くに宿舍が確保できない場合もあります。
- (3) 宿泊先は選手団優先になります。応援保護者のお申込みにつきましては別途ご相談ください。
- (4) 1室あたりの利用者数は、和室の場合は部屋定員(原則2畳に1名)、洋室の場合はエキストラベッドを含めたベッド数とさせていただきます。その際、選手と応援生徒、監督や引率者・コーチ・バス乗務員・役員等の方々同士が同室となることがございますのでご了承下さい。
- (5) 申込責任者となる方には、取扱会社から直接連絡をすることがございますので、携帯電話番号等の確実に連絡をとれる番号を記してお申し込みをお願いします。
- (6) チェックインは原則として、午後3時から、チェックアウトは午前10時までとします。
それ以外のお時間でのご利用には、追加料金が必要となりますのでご了承ください。
又、入宿が深夜になる場合は、予め宿舍と連絡を取り、事前に相談しておいてください。
- (7) 日程 各地・・・(各自にて)・・・宿泊地・・・(各自にて)・・・各地
- (8) 最少催行人員1名、添乗員は同行いたしません。

国内募集型企画旅行
取引条件説明書(抜粋)

この書面は、旅行業法第12条の4の定めるところの取引条件の説明書面及び同法第12条の5の定めるところの契約書面の一部となります。詳しい旅行条件書を説明した書面をお渡しますので事前にご確認ください。

1. 募集型企画旅行契約

- (1) この旅行は、㈱日本旅行金沢支店(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくことになります。
- (2) 募集型企画旅行契約の内容・条件は、各コース毎に記載されている条件のほか、ご旅行お申し込み時にお渡しする旅行条件書、出発前にお渡する最終日程表及当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

2. 旅行のお申込みと契約の成立

- (1) 申込書に所定事項をご記入の上、お申込金 5,000円以上を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または違約料の一部または全部として繰り入れます。
- (2) 契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受理した時に成立いたします。
- (3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。
- (4) 旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

申込書に記載された宿泊代、食事代、および消費税等諸税が含まれます。記載のない交通費等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

4. 取消料…お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。

	2日前まで	前日	旅行開始後又は無連絡
宿泊	無料	旅行代金の40%	旅行代金の100%

なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

5. このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2018年6月18日現在を基準としています。

【別表】

開催市町	競技種目	ランク	旅行代金	部屋タイプ	宿泊施設名	朝食時間
加賀市	卓球	S	10,800	洋室シングル1名利用 洋室ツイン2名利用	アパホテル小松(小松市)	6:30~
				洋室シングル1名利用	アパホテル大聖寺(加賀市)	6:30~
				洋室ダブル3名利用 和室4名利用	河鹿荘ロイヤルホテル(山中温泉)	6:45~
				和室5名以上利用	加賀観光ホテル(片山津温泉)	7:00~
				和室5名以上利用	辻のや花乃庄(粟津温泉)	6:30~
		A	9,800	洋室シングル1名利用 洋室ツイン2名利用	ホテルルートイン美川インター(白山市)	6:30~
				洋室シングル1名利用 洋室ツイン2名利用	ルートイングランティアエアポート(小松市)	6:30~
				和室5名以上利用	すゞや今日楼(山中温泉)	6:30~
				和室5名以上利用	吉田屋山王閣(山代温泉)	6:30~
				和室5名以上利用	旅亭懐石のとや(粟津温泉)	6:30~
		B	8,800	和室5名以上利用	ホテル北陸古賀乃井(片山津温泉)	7:00~
		C	7,800	洋室シングル1名利用 洋室ツイン2名利用(二段ベッド)	ホテルAZ石川粟津(小松市)	6:30~

(上記すべての施設はいずれも1泊2食付)

国内募集型企画旅行条件書

観光庁長官登録旅行業第2号
一般社団法人 日本旅行業協会 正会員



☆お申し込みの際は、必ずこの旅行条件をお読みください。
☆この書面は旅行業法第12条の4に定めるところの取引条件の説明書及び同法第12条の5に定めるところの契約書面の一部となります。

1. 募集型企画旅行契約

- (1)この旅行は(株)日本旅行(以下「当社」といいます。)が企画・募集し実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。
- (2)旅行契約の内容・条件は、募集広告、パンフレット、本旅行条件書、本旅行出発前にお渡しする確定書面(最終旅行日程表)及び当社旅行契約募集型企画旅行契約の部によります。
- (3)当社は、お客様が当社の定める旅行日程に従って運送・宿泊機関等の提供する運送・宿泊その他の旅行に関するサービス(以下「旅行サービス」といいます。)の提供を受けることができるように、手配し、旅程を管理することを引き受けします。

2. 旅行のお申し込みと旅行契約の成立

- (1)①当社、②旅行業法で規定された「受託営業所」(以下①②を併せて「当社」といいます。)にて当社所定の旅行申込書(以下「旅行申込書」といいます。))に所定の事項を記入の上、下記のお申込金又は旅行代金の全額を添えてお申し込みいただけます。申込金は「旅行代金」(取消料・違約料)のそれぞれ一部又は全部として取り扱います。また本項(3)に定める旅行契約成立前、お客様がお申し込みを撤回されたときは、お預かりしている申込金を全額払い戻します。

旅行代金の額	申込金(おひとり)
20,000円未満	5,000円以上
20,000円以上50,000円未満	10,000円以上
50,000円以上100,000円未満	20,000円以上
100,000円以上	旅行代金の20%以上

ただし、特定期間・特定コースにつきましては、別途パンフレットに定めるところによります。またローンご利用の場合は異なります。

※上表内の「旅行代金」とは第7項(3)の「お支払対象旅行代金」をいいます。

- (2)当社らは、電話・郵便・ファクシムリその他の通信手段による旅行契約の予約のお申し込みを受け付けます。この場合、予約の時点では契約は成立しておらず、当社らが予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社らに申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、当社らは、お申し込みはなかったものとして取り扱います。

- (3)旅行契約は、当社らが契約の締結を承諾し、本項(1)の申込金を受領したときに成立するものとします。ただし、通信契約による旅行契約の成立は、第21項の定めによります。

- (4)旅行参加に際し特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出ください。当社は可能な範囲でこれに応じます。

- (5)本項(4)の申し出に基づき、当社がお客様のために講じた特別な措置に要する費用は、お客様の負担となります。

6. 団体・グループ契約

- ①当社は、同じ旅行を同時に旅行する複数の旅行者がその責任ある代表者(以下「契約責任者」といいます。)を定めて申し込んだ募集型企画旅行契約の締結については、本項(6)の②～⑤の規程を適用します。
- ②当社は、特約を結んだ場合を除き、契約責任者はその団体・グループを構成する旅行者(以下「構成員」といいます。))の募集型企画旅行契約の締結に関する一切の代理権を有しているものとみなし、当該団体・グループに係る旅行業務に関する取引は、当該契約責任者との間で行います。
- ③契約責任者は、当社が定める日までに、構成員の名簿を当社に提出しなければなりません。
- ④当社は、契約責任者が構成員に対して現に負い、又は将来負うことが予測される債務又は義務については、何らの責任を負うものではありません。
- ⑤当社は、契約責任者が団体・グループに同行しない場合、旅行開始後においては、あらかじめ契約責任者が選任した構成員を契約責任者とみなします。

3. ウエディングの取扱い

- (1)お申し込みの段階で、満席、満室その他の理由で旅行契約の締結が直ちにできない場合は、当社らは、お客様が承諾を得て、お客様が「取消待ち」状態お待ちいただける期間を確認した上で、お客様が「ウエディングのお客様」として登録し、お客様の申し込みを受けられるよう努力することがあります。これを「ウエディング登録」といいます。この場合でも当社らは申込金相当額を申しあげます。この時点で旅行契約は成立しておりません。なお、「当社らがお申し込みを承諾できる旨を通知する前にお客様がウエディング登録の解除のお申し出があった場合」又は「お待ちいただける期間満了にて結果としてお申し込みを承諾できなかった場合は、当社らは当該申込金相当額を払い戻します」。
- (2)本項(1)の場合における、ウエディング登録にかかるコースの予約成立は、当社らがおお客様の申し込みを承諾できる旨の通知を行ったときに成立するものとします。
- (3)お預かりした「申込金相当額」は予約成立となった時点で「申込金」として取り扱います。

4. 申込条件

- (1)20歳未満の方は、親権者の同意書が必要です。また、旅行開始時点で15歳未満の方は保護者の同行を条件とさせていただきます場合があります。
- (2)ご参加にあたって特別の条件を定めた旅行については、参加者の性別、年齢、資格、技能その他の条件が当社の指定する条件と合致しない場合は、お申し込みをお断りすることがあります。
- (3)健康を書いている方、車椅子などの器具をご利用になっている方や心身障がいのある方、食物アレルギー・動物アレルギーのある方、妊娠中の方、妊娠の可能性のある方、身体障害者補助犬(盲導犬、聴導犬、介助犬)をお連れの方その他特別の配慮を必要とする方は、お申し込みの際に、参加にあたり特別な配慮が必要となる旨をお申し出ください。旅行契約成立後にこれらに状態になった場合も直ちに申し出てください。あらかじめ当社からご案内申し上げますので旅行中に必要となる措置の内容を具体的に申し出てください。
- (4)前号のお申し出を受けた場合、当社は、可能かつ合理的な範囲内にこれらに応じます。これに際して、お客様の状況及び必要とされる措置についてお伺いし、又は書面ですれらを申し出ていただくことがあります。
- (5)当社は、旅行の安全かつ円滑な実施のために介助者又は同伴者の同行、医師の診断書の提出、コースの一部について内容を変更すること等を条件とすることがあります。また、お客様からお申し出いただいた措置を手配することができない場合は旅行契約のお申し込みをお断りし、又は旅行契約を解除させていただきます。なお、お客様からのお申し出に基づき、当社がお客様のために講じた特別な措置に要する費用は原則としてお客様の負担となります。
- (6)お客様が旅行中に疾病、傷害その他の事由により、医師の診断又は加療を必要とする状態になった当社が判断する場合は、旅行の円滑な実施をはかるために必要な措置を取らせていただきます。これにかかると一切の費用はお客様のご負担となります。
- (7)お客様の都合による別行動は原則としてできません。ただし、コースにより別途条件をお付けしてお受けすることがあります。
- (8)お客様の都合により旅行の行程から離脱される場合は、その旨および復帰の有無、復帰の予定日時等の書面による連絡が必要です。

- (9)お客様が他のお客様に迷惑を及ぼし、又は団体旅行の円滑な実施を妨げるおそれがあるとお当社が判断する場合は、ご参加をお断りすることがあります。
- (10)お客様が暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係者、暴力団関係企業、又は総連盟その他の反社会的勢力であると認められる場合は、ご参加をお断りすることがあります。
- (11)お客様が当社らに対して暴力的な要求行為、不当な要求行為、取引に関して脅迫的な言動若しくは暴力を用いる行為又はこれらに準ずる行為を行った場合はご参加をお断りすることがあります。
- (12)お客様が風説を流布し、偽計を用い若しくは威迫を用いて当社の信用を毀損し若しくは当社らの業務を妨害する行為又はこれらに準ずる行為を行った場合は、ご参加をお断りすることがあります。
- (13)その他当社らの業務上の都合があるときには、お申し込みをお断りすることがあります。

5. 契約書面及び確定書面(最終旅行日程表)

- (1)当社らは第2項(3)に定める契約の成立後速やかに、お客様に旅行日程、旅行サービスの内容その他の旅行条件及び当社の責任に関する事項を記載した書面(以下「契約書面」といいます。)をお渡しします。契約書面はパンフレット、本旅行条件書により構成されます。
- (2)本項(1)の契約書面において旅行日程又は重要な運送・宿泊機関の名称が確定されない場合には、利用予定の宿泊機関及び表示上重要な運送機関の名称を限定して列挙した上で、契約書面のお渡し後、旅行開始日の前日(旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目)に当たる日以降のお申し込みに関しては旅行開始日までに、これらの確定状況を記載した書面(以下「確定書面」といいます。)をお渡しいたします。
- (3)第2項(3)に定める契約の成立後に手配状況の確認を希望する問い合わせがあったときは、確定書面のお渡し前であっても当社らは手配状況についてご説明いたします。
- (4)当社が募集型企画旅行契約により手配し旅程を管理する義務を負う旅行サービスの範囲は、本項(1)の契約書面に記載するところによります。ただし、本項(2)の確定書面(最終旅行日程表)を交付した場合には、当該確定書面に記載するところによります。

6. 旅行代金のお支払い期日

- (1)旅行代金は旅行開始日の前日から起算して、さかのぼって14日前に当たる日(以下「基準日」といいます。)よりも前にお支払いいただきます。
- (2)基準日以降にお申し込みされた場合は、申込時点又は旅行開始日前の当社らが指定する期日までにお支払いいただきます。

7. 旅行代金の適用

- (1)参加されるお客様のうち、特に注釈のない場合、満12歳以上の方はおとな代金、満6歳以上(航空機利用コースは満3歳以上)12歳未満の方は子ども代金となります。
- (2)旅行代金はパンフレットに表示しています。出発日ごと利用人数でご確認ください。
- (3)「お支払い対象旅行代金」は、募集広告又はパンフレットに「旅行代金として表示した金額」プラス「追加代金として表示した金額」プラス「イナズミ割引代金として表示した金額」をいいます。この合計金額は、第2項(1)の「申込金」、第13項(1)の「取消料」、第14項(1)の②の「違約料」、および第20項の「変更補償金」の額を算出する際の基準となります。

8. 旅行代金に含まれるもの

- (1)旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金(コースにより等級が異なります)。別途明示する場合を除き普通席となります。)、宿泊費、食料費、観光料金(入場・拝観・ガイド等)及び消費税等諸税・サービス料、空港施設使用料等。
- (2)添乗員が同行するコースでは、この他に添乗員経費、団体行動に必要な心付けを含みます。
- (3)パンフレットに「旅行代金に含まれるもの」として明示したその他の費用。
上記(1)～(3)についてはお客様のご都合により、一部利用されなくても払戻しはいたしません。

9. 旅行代金に含まれないもの

- ①超過するお参加人数(規定の重畳・容積・個数が超過することについて)
- ②クリーニング・電報電話等通信料金、追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴うサービス料
- ③旅行日程中の「自由見学」「別料金」「お客様負担」等と記載される箇所・区間の入場料金・交通費
- ④1人部屋を使用される場合の追加代金
- ⑤希望者のお参加されるオプションツアー(別途料金)の小旅行の料金
- ⑥お客様自身の希望により生ずる日程に含まれないその他の追加料金(入場料金、食料料金、交通費等)
- ⑦ご自宅から発着地までの交通費・宿泊費

10. 旅行契約内容の変更

当社は旅行契約の締結後であっても、天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令、当初の運行計画に於かない運送サービスの提供その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施をはかるためやむを得ないときは、お客様にあらかじめ速やかに当該事由が関与し得ないもの発生する理由及び当該事由との因果関係を説明して、旅行日程、旅行サービスの内容その他の旅行契約の内容(以下「契約内容」といいます。)を変更することがあります。ただし、緊急の場合において、やむを得ないときは、変更後に説明します。

11. 旅行代金の額の変更

- 当社は旅行契約成立後であっても、次の場合には旅行代金を変更いたします。
- ①利用する運輸機関の運賃・料金が、著しい経済情勢の変化等により、通常想定される程度を大幅に超えて増額又は減額される場合、当社はその増額又は減額される金額の範囲内で旅行代金の額を増減いたします。ただし、旅行代金を増額変更するときは、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって15日目に当たる日より前にお客様にその旨を通知します。
 - ②当社は本項①の定める通常運賃・料金の大幅な減額がなれるときは、本項①の定めるところにより、その減少額だけ旅行代金を減額します。
 - ③第10項により契約内容が変更され、旅行実施に要する費用が増加又は減少したときは、当該旅行サービスを行っているにもかかわらず、運送・宿泊機関等の運賃・料率その他の諸設備の不足が発生したことによる変更の範囲を除き、当社はその変更差額の範囲内で旅行代金の額を変更することがあります。ただし、当該契約内容の変更のためにその提供を受けなかった旅行サービスに対して、取消料、違約料その他の既払い金、又はこれらから支払なければならない費用はお客様の負担となります。
 - ④当社は運送・宿泊機関等の利用人員により旅行代金が増える旨をパンフレット等に記載した場合には、旅行契約の成立後に、当社の責に帰すべき事由によらず当該利用人員が変更になったときは、パンフレット等に記載した

ころより旅行代金の額を変更することがあります。

12. お客様の責

- (1)お客様は、当社の承諾を得て旅行契約上の地位を別の方に譲渡することができます。この場合、当社所定の用紙に所定の事項を記入のうえ手数料(お一人様につき1080円)ともども当社らに提出していただきます。(既に航空券等が発行している場合には、別途再発券等に関わる費用を請求する場合があります。)
- (2)旅行契約上の地位の譲渡は当社の承諾があった時に効力が生ずるとし、以後、旅行契約上の地位を譲り受けた方は、お客様の当該旅行契約に関する一切の権利及び義務を継承するものとします。なお、当社は交替をお断りする場合があります。

13. お客様による旅行契約の解除

(1)旅行開始前

- ①お客様は、いつでも以下の表で定める取消料をお支払いいただくことにより、旅行契約を解除することができます。なお、表でいう「旅行契約の解除期日」とは、お客様がお申し込みの営業所の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。

表1)取消料

旅行契約の解除期日	取消料(おひとり)	
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	右記日拂り旅行(以外)	日拂り旅行(夜行含む)
①21日前に当たる日以前の解除	無料	無料
②20日前に当たる日以降の解除(③～⑦を除く)	旅行代金の20%	無料
③10日前に当たる日以降の解除(④～⑦を除く)	旅行代金の20%	旅行代金の20%
④7日前に当たる日以降の解除(⑤～⑦を除く)	旅行代金の30%	旅行代金の30%
⑤旅行開始の前日の解除	旅行代金の40%	旅行代金の40%
⑥旅行開始の当日の解除(⑦を除く)	旅行代金の50%	旅行代金の50%
⑦旅行開始後または無連絡不参加	旅行代金の100%	旅行代金の100%

【宿泊のみご予約になった場合】

予約を取り消された場合は、クーポン発行店で、旅行代金に対して、次の率による取消料をいただく残額を払い戻します。払い戻しについては、宿泊日から1ヶ月以内にお申し出ください。
宿泊当日、券面人数が減少した場合は、ご宿泊の施設にて証明をお受けいただけます。この場合、お申し込みの営業所で所定の払い戻しをいたします。
宿泊のみのご予約で同一宿泊施設を連続でご予約の場合、初日(第1日目)のみ取消料の対象となります。
ただし、宿泊のみであっても、特定の施設又は特定日(年末年始、ゴールデンウィーク等)の場合は別途パンフレットに定める取消料が適用となります。

表2)取消料(宿泊のみご予約になった場合)

	2日前まで	前日	旅行開始後又は無連絡
宿泊	無料	旅行代金の40%	旅行代金の100%

- 注)本項(1)の①の「旅行代金」とは第7項(3)の「お支払対象旅行代金」をいいます。
- ②お客様のご都合で出発日、コース、宿泊施設等を変更される場合にも旅行費用全額に対して本項(1)の①の取消料が適用されます。
 - ③お客様は次に掲げる場合において、取消料を支払うことなく旅行契約を解除することができます。
 - ア. 第10項に基づき契約内容が変更されたとき、またはその変更が第20項の表左欄に掲げられるもの、その他の重要なものであるときに限ります。
 - イ. 第11項①の規定に基づいて旅行代金が増額されたとき。
 - ウ. 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能となる可能性が極めて大きいとき。
 - エ. 当社らがお客様に対し、第5項に定める期日までに、確定書面(最終旅行日程表)をお渡ししなかったとき。
 - オ. 当社の責に帰すべき事由により、契約書面に記載した旅行日程に従った旅行の実施が不可能となったとき。
 - ④当社は、本項(1)の③により旅行契約が解除されたときは、既にお支払いいただいている旅行代金(又は申込金)から所定の取消料を差し引いた残額を払い戻します。申込金のみで取消料がまかなえないときは、その差額を申し受けます。またご参加のお客様からは「ご利用人数の変更」に対する差額が発生する場合、その差額代金をそれぞれいただきます。
 - ⑤当社は本項(1)の③により旅行契約が解除されたときは、既にお支払いいただいている旅行代金(又は申込金)の全額を払い戻します。

(2)旅行開始後

- ①旅行開始後において、お客様の都合により途中で旅行契約を解除又は一時離脱された場合は、お客様の権利放棄とみなし、一切の払い戻しをいたしません。
- ②お客様の責に帰さない事由により最終旅行日程表に従った旅行サービスの提供を受けられない場合には、お客様は取消料を支払ったこと当該不可能となった旅行サービス提供に係る部分の契約を解除することが出来ます。この場合において、当社は、旅行代金のうちお客様が当該受領することができなくなった部分に係る金額から当該旅行サービスに当該取消料、違約料その他の既に支払い、又はこれらから支払なければならない費用に係る金額(当社の責に帰すべき事由によるものではない場合に限り)を差し引いたものをお客様に払い戻します。

14. 当社による旅行契約の解除

(1)旅行開始前

- ①当社は、次に掲げる場合において、お客様に理由を説明して、旅行開始前に旅行契約を解除することがあります。
 - ア. お客様が、当社があらかじめ明示した性別、年齢、資格、技能その他の参加旅行の条件を満たしていないことが明らかになったとき。
 - イ. お客様が病氣、必要な介助者の不在その他の事由により、当該旅行に耐えられないと認められるとき。
 - ウ. お客様が他のお客様に迷惑を及ぼし、又は団体旅行の円滑な実施を妨げるおそれがあると認められるとき。
 - エ. お客様が、契約内容に関し合理的な範囲を超える負担を求めたとき。

オ. お客様の人数がインフレットに記載した最少催行人員に達しなかったとき、この場合、当社は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目(日帰り旅行にあっては3日目)にあたる日より前に旅行を中止する旨をお客様に通知します。

カ. スキーを目的とする旅行における降雪量の不足により、当社があらかじめ明示した旅行条件が成就しないとき、あるいはそのおそれが極めて大きいとき。

キ. 天災地震、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等のサービス提供の中止、官公署の命令その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合において、契約書面に記載した旅行日程に従った旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能となるおそれが極めて大きいとき。

② お客様が第6項に定める期日までに旅行代金を支払わなかったときは、当社は当該期日の翌日においてお客様が旅行契約を解除したものとします。この場合において、お客様は当社に対して、第13項(1)の①に定める取消料に相当する額の違約料をお支払いいただきます。

③ お客様が第4項(10)から(12)に該当することが判明したとき。

④ 旅行開始後

① 当社は、次に掲げる場合において、旅行開始後であっても旅行契約の一部を解除することがあります。

ア. お客様が病氣、必要な介助者の不在その他の事由により旅行の継続に耐えられないとき。

イ. お客様が旅行を安全かつ円滑に実施するための添乗員その他の者による当社の指示に従わなかったとき、又はこれらの者又は同行する他の旅行者に対する暴行又は脅迫などにより団体行動の規律を乱し、当該旅行の安全かつ円滑な実施を妨げたとき。

ウ. 天災地震、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合において、旅行の継続が不可能となったとき。

② 当社が本項(2)の①の規定に基づいて旅行契約を解除したときは、当社とお客様との間の契約関係は、将来に向かってのみ消滅します。すなわち、お客様が既に提供を受けた旅行サービスに関する当社の債務については、有効な弁済がなされたものとします。また、この場合において、当社は、旅行代金のうちお客様がまだその提供を受けていない旅行サービスに係る部分に係る金額から、当該旅行サービスに対して取消料、違約料その他の既に支払ひ、又はこれから支払ひなければならない費用に係る金額を差し引いたものをお客様に払い戻します。

③ 当社は、本項(2)①のウ.の規定によつて旅行開始後に旅行契約を解除したときは、お客様のご依頼に応じてお客様のご負担で出発地に戻するために必要な旅行サービスの手配を引き受けれます。

④ お客様が第4項(10)から(12)に該当することが判明したとき。

15. 旅行代金の払い戻し

当社は、第11項の規定により旅行代金が減額された場合又は第13項及び第14項の規定により旅行契約が解除された場合において、お客様に払い戻すべき金額が生じたときは、旅行開始前の解除による払い戻し又は解除の翌日から起算して7日以内に、減額は旅行開始後の解除による払い戻しにあっては契約書面に記載した旅行終了日の翌日から起算して30日以内にお客様に対し当該金額を払い戻します。

16. 旅程管理

(1) 当社はお客様を安全かつ円滑な旅行の実施を確保するため、お客様に対し次に掲げる業務を行います。当社がお客様とこれと異なる特約を結んだ場合にはこの限りではありません。

① お客様が旅行中、旅行サービスを受けることが出来ないおそれがあると思われるときは、旅行契約に従った旅行サービスの提供を確実に受けられるために必要な措置を講じます。ただし、本項(6)の個人旅行プランを除きます。

② 本項(1)①の措置を講じたにもかかわらず、旅行内容の変更をせざるを得ない場合において、旅行日程を変更するときは、変更後の旅行日程が当初の旅行日程の趣旨にかなうものとなる努めます。

(2) お客様は、旅行開始後旅行終了までの間において団体で行動していただくときは、旅行を安全かつ円滑に実施するための当社の指示に従っていただきます。

【添乗員同行プラン】

(3) 添乗員同行表示コースには、全行程に添乗員が同行し、本項(1)に掲げる業務その他当該旅行に付随して当社が必要と認める業務の全部又は一部を行ないます。添乗員の業務は原則として8時から20時までとします。

【現地添乗員同行プラン】

(4) 現地添乗員同行表示コースには、原則として旅行目的地の到着から出発まで現地添乗員が同行します。現地添乗員の業務範囲は本項(3)における添乗員の業務に準じます。

【現地係員案内プラン】

(5) 現地係員案内表示コースには、添乗員は同行いたしません。当社は現地において当社が手配を代行させる者により、本項(1)に掲げる業務その他当該旅行に付随して当社が必要と認める業務の全部又は一部を行なわせ、その者の連絡先は最終旅行日程表等の確定書面に明示します。

【個人旅行プラン】

(6) 個人旅行プランには添乗員は同行いたしません。お客様が旅行サービスの提供を受けるために必要なクーポン類をご出発前にお渡しいたしますので、旅行サービスの提供を受けるための手続きはお客様自身で行っていただきます。

17. 当社の責任及び免責事項

(1) 当社は、旅行契約の履行に当たって、当社又は手配代行者が故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、その損害を賠償する責に任じます。ただし、損害発生の日から起算して2年以内に当社に対して通知があったときに限りません。

(2) 例えば、お客様の責任が次に掲げるような事由により損害をこうむられても、当社は本項(1)の責任を負いません。ただし、当社又は当社の手配代行者の故意又は過失が証明されたときは、この限りではありません。

① 天災地震、戦乱、暴動又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止

② 運送、宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害

③ 運送、宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止

④ 官公署の命令等によって生ずる旅行日程の変更、旅行の中止

⑤ 自由行動中の事故

⑥ 食中毒

⑦ 盗難

⑧ 運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など、又はこれらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮

(3) 当社は、手荷物について生じた本項(1)の損害については、同項の規定にかかわらず、損害発生の日から起算して14日以内に当社に対して通知があっ

たときに限り、お客様1名につき15万円(当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます。)を限度として賠償します。

18. お客様の責任

(1) お客様の故意又は過失、法令、公序良俗に反する行為、もしくはお客様が当社約款の規定を守らないことにより当社が損害を被ったときは、当社はお客様から損害の賠償を申し受けれます。

(2) お客様は、募集型企画旅行契約を締結するに際しては、当社から提供された情報を活用し、お客様の権利義務その他の募集型企画旅行契約の内容について理解するよう努めなければなりません。

(3) お客様は旅行開始前に、契約書面に記載された旅行サービスを円滑に受領するため、万が一契約書面に異なる旅行サービスが提供されたことと認められたときは、旅行地において速やかにその旨を当社又は当該旅行サービス提供者に申し出なければなりません。

19. 特別補償

(1) 当社は第17項の規定に基づき当社の責任が生ずるか否かを問わず、当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)の特別補償規程により、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その生命、身体又は手荷物の上に被られた一定の損害について、死亡補償金として1500万円、入院見舞金として入院日数により2万円~20万円、通院見舞金として通院日数により1万円~5万円を支払います。携行品にかかる損害補償金は、旅行者1名につき15万円をもって限度とします。ただし、補償対象品の一個又は一対については、10万円を限度とします。

(2) 当社が第17項(1)の責任を負うことになったときは、この補償金は、当社が負うべき損害補償金の一部又は全部に充当します。

(3) 当社の募集型企画旅行参加中のお客様を対象として、別途の料金を収受して実施される旅行(オプションツアー)のうち、当社が主催するものについては、主たる旅行契約の一部として取り扱います。

(4) ただし、日程表において、当社の手配による旅行サービスの提供が一切行われたい旨が明示された日については、当該日にお客様が被った損害について補償金が支払われない旨を明示した場合に限り、募集型企画旅行参加中とはいたしません。

(5) お客様が募集型企画旅行参加中に被られた損害が、お客様の故意、故意による法令違反、疾病等のほか、募集型企画旅行に含まれない場合で、自由行動中のスカイダイビング、山岳登山、ボブスレー、リュージュ、ハングライダー搭乗などの他、これらに類する危険な運動中の事故によるものであるときは、当社は本項(1)の補償金及び見舞金を支払いません。ただし、当該運動が募集型企画旅行日程に含まれているときは、この限りではありません。

20. 旅程保証

(1) 当社は、次表左欄に掲げる契約内容の重要な変更(次の①、②、③に掲げる変更を除きます。)が生じた場合は、旅行代金に同表右欄に記載する率を乗じて得た額の変更補償金を、旅行終了日の翌日から起算して30日以内にお客様に支払います。ただし、当該変更について当社に第17項(1)の規定に基づく責任が発生する旨が明らかである場合には、この限りではありません。

① 次に掲げる事由による変更の場合は、当社は変更補償金を支払いません。(ただし、サービスの提供が行われているにもかかわらず運送・宿泊機関等の座席・部屋その他の設備の不足が発生したことによる変更の場合は変更補償金を支払います。)

ア. 旅行日程に支障をもたらす悪天候を含む天災地震

イ. 戦乱

ウ. 暴動

エ. 官公署の命令

オ. 欠航、不通、休業等の運送、宿泊機関等の旅行サービス提供の中止

カ. 遅延、運送スケジュールの変更等当初の運行計画によらない運送サービスの提供

キ. 旅行参加者の生命又は身体の安全確保のため必要な措置

② 第13項及び第14項の規定に基づいて旅行契約が解除されたときの当該解除された部分に係る変更

③ インフレットに記載した旅行サービスを受ける順序が変更になった場合でも、旅行中に当該旅行サービスの提供を受けることが出来た場合においては、当社は変更補償金を支払いません。

(2) 当社が支払うべき変更補償金の額は、お客様1名に対して1募集型企画旅行につき、旅行代金に15%を乗じた額をもって限度とします。またお客様1名に対して1募集型企画旅行につき支払うべき変更補償金の額が1,000円未満であるときは、当社は、変更補償金を支払いません。

(3) 当社が、本項(1)の規定に基づき変更補償金を支払った後、当該変更について、当社に第17項(1)の規定に基づく責任が発生することが明らかになった場合には、お客様は当該変更に係る変更補償金を当社に返還しなければなりません。この場合、当社は、同項の規定に基づき当社が支払うべき損害賠償の額とお客様が返還すべき変更補償金の額とを相殺した残額を支払います。

(4) 当社が、お客様が同意された場合、金銭による変更補償金の支払いに替え、同等価値以上の物品、サービスの提供をすることがあります。

<変更補償金の表>

変更補償金の支払いが必要となる変更	一件あたりの率(%)	
	旅行開始前	旅行開始後
1 契約書面に記載した旅行開始日又は旅行終了日の変更	1.5	3.0
2 契約書面に記載した入場する観光地又は観光施設(レストランを含みます。)その他の旅行の目的地的変更	1.0	2.0
3 契約書面に記載した運送機関の等級又は設備のより低い料金への変更(変更後の等級及び設備の料金の合計額が契約書面に記載した等級及び設備のそれを下回った場合に限り)です。	1.0	2.0
4 契約書面に記載した運送機関の種類又は会社名の変更	1.0	2.0
5 契約書面に記載した本邦内の旅行開始地たる空港又は旅行終了地たる空港の異なる便への変更	1.0	2.0
6 契約書面に記載した宿泊機関の種類又は名称の変更	1.0	2.0
7 契約書面に記載した宿泊機関の客室の種類、設備又は装飾その他の客室の条件的変更	1.0	2.0
8 前各号に掲げる変更のうち契約書面のツアー・タイトル中に記載があった事項の変更	2.5	5.0

注1 「旅行開始前」とは、当該変更について旅行開始日の前日までにお客様に通知した場合をいい、「旅行開始後」とは、当該変更について旅行開始当日以降に旅行者に通知した場合をいいます。

注2 確定書面が交付された場合には、「契約書面」とあるのを「確定書面」と読み替えた上で、この表を適用します。この場合において、契約書の記載内容と確定書面の記載内容との間又は確定書面の記載内容と契約書面に提供された旅行サービスの内容との間に変更が生じたときは、それぞれの変更につき1件として取り扱います。

注3 第3号又は第4号に掲げる変更に係る運送機関が宿泊設備の利用を伴うものである場合は、1泊につき1件として取り扱います。

注4 第4号に掲げる運送機関の会社名の変更については、等級又は設備がより高いものへの変更を伴う場合には適用しません。

注5 第4号又は第6号もしくは第7号に掲げる変更が1乗車船等又は1泊の中で複数発生した場合であっても、1乗車船等又は1泊につき1変更として取り扱います。

注6 第8号に掲げる変更については、第1号から第7号までを適用せず、第8号により扱います。

21. 通信契約により、旅行契約の締結をされるお客様との旅行条件

当社は、当社が提携するクレジットカード会社(以下「提携会社」といいます。)(のカード会員(以下「会員」といいます。))より所定の伝票への「会員の署名なくして旅行代金の支払いを受けること」を条件に、以下の各号に基づき、「電話、郵便、ファクシミリ、その他通信手段」による旅行のお申し込みを受けられる場合があります。(以下「通信契約」といいます。)

①通信契約についても当社「旅行業約款募集型企画旅行契約の部」に準拠いたします。

②本項でいう「カード利用日」とは、会員及び当社が旅行契約に基づく旅行代金等の支払又は払戻債務を履行すべき日とします。

③通信契約の申し込みを際し、会員は、申し込みをしようとする「募集型企画旅行の名称」、「出発日」、「会員番号」、「カード有効期限」等を当社にお申し出いただけます。

④通信契約による旅行契約は、当社が申し込みを承諾する通知を発した時に成立します。ただし、当社が、e-mail等の電子承諾通知による方法により通知する場合は、その通知がお客様に到達したときに成立するものとします。

⑤通信契約を締結しようとする場合において、会員の有するクレジットカードが無効である等により、旅行代金等に係る債務の一部又は全部を提携会社のカード会員規約に従って決済できないときは、旅行の契約締結の拒否をさせていただきます場合があります。

⑥当社は、提携会社のカードにより所定の伝票への会員の署名なくして契約書面に記載する金額の旅行代金の支払いを受けます。この場合、カード利用日は旅行契約成立日とします。

⑦携帯情報端末(モード等)ならびにインターネット等のIT関連情報通信技術を利用して旅行申し込みをお受けする場合は旅行日程、旅行サービスの内容、その他旅行条件及び当社の責任に関する事項を記載した書面、契約書面又は確定書面の交付に代えて情報通信の技術を利用する方法により当該書面に記載すべき事項を提供したときは、会員の使用する通信機器に備えられたファイルに記載事項が記録されたことを確認いたします。

⑧会員の通信機器に本項⑦に係る記載事項を記録するためのファイルが備えられていないときは、当社の使用する通信機器に備えられたファイルに記載事項を記録し、会員が記載事項を閲覧したことを確認します。

22. 個人情報の取扱いについて

(1) 当社は、ご提供いただいた個人情報について、①お客様との連絡のため、②旅行に際して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続の、④当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険の手続きのため、⑤当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑥旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑦アンケートのお願いのため、⑧特典サービス提供のため、⑨統計資料作成のため、に利用させていただきます。

(2) 本項(1)②、③の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便等と運送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書類又は電子データにより、提供することあります。また、ご旅行代金を精算する目的で決済システム会社、クレジットカード会社にクレジット番号や決済金額を電子的方法等で提供することがあります。なお、土産物店へ個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するインフレットに記載する旅行申込窓口宛にご出発の10日前までにお申し出ください。(注:10日前が土・日・祝日の場合はその前日までに申し出ください。)

(3) 当社及び当社グループ各社はお客様から書面によってご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報、当社が責任を持って管理します。なお、当社の個人情報取扱いに関する方針等の詳細、当社グループ各社の名称については、当社の店頭又はホームページ(<http://www.nta.co.jp>)のプライバシーポリシーにてご確認をお願いします。

(4) 当社は、個人情報の取扱を委託することがあります。

(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外は本社お客様相談室となります。

(6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切にご提供できないことがあります。

個人情報保護管理者(お客様相談室長)
問い合わせ窓口:本社お客様相談室
電話:03-6895-7883 FAX:03-6895-7833
e-mail: sodan_shtsu@nta.co.jp
営業時間:平日 09:45~17:45

23. その他

(1) お客様が個人的な、買物等の添乗員等に依頼された場合のそれに伴う諸費用、お客様のけが、疾病等の発生に伴う諸費用、お客様の不注意による荷物紛失、忘れ物の回収に伴う諸費用、別行動手配に要した諸費用が生じたときには、その費用をお客様にご負担いただきます。

(2) お客様のご便を図るため土産物店にご案内することがありますが、お買物に際しましては、お客様の責任で購入していただきます。

(3) 旅館・ホテル等において、お客様が酒類・料理・その他のサービス等を追加された場合は、原則として消費税等の諸税が課せられますのでご了承ください。

(4) 現地旅行会社等が実施するオプションツアーは旅程保証の対象とはなりません。

(5) 旅行中に事故などが生じた場合は、直ちに最終旅行日程表等でお知らせする連絡先にご通知ください。当社は、旅行中のお客様が、疾病、傷害等により保護を要する状態であると認められたときは、必要な措置を講じます。この場合において、これがお客様の責任に帰すべき事由によるものではないときは、当該措置に要した費用はお客様の負担とさせていただきます。

(6) ご集合時刻は厳守してください。集合時間に遅れ参加できない場合の責任は一切負いかねます。

(7) 事故、大雪をはじめとする道路事情その他やむを得ない事由により、一円帰着が遅れ、タクシーの利用あるいは宿泊しなければならない事態が生じて当社がその請求には応じられません。また目的地滞在時間の短縮による補償にも応じられません。

(8) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。

(9) 手荷物の運送は当該運送機関が行ない、当社が運送機関に運送委託手続きを代行するものです。

24. 募集型企画旅行契約について

本旅行条件書に定める事項については当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によりします。

当社の旅行業約款をご希望の方は、当社にご請求ください。当社旅行業約款は、当社ホームページ(<http://www.nta.co.jp>)からご覧いただけます。

25. ご旅行条件の基準

この旅行条件書は、2016年7月1日を基準としています。

旅行代金算出の基準日は、各インフレットに記載しています。